

”Kneppprogrammen” är komplexa program där du kan lägga in dina elever och ge dem individuella övningsuppgifter. Elevernas resultat sparas så du i lugn och ro kan analysera deras svar.

När du ska lägga upp elevlistor och lässcheman i Studieknep är det viktigt att du tänker på:


- Att skriva in elevlistan på den dator som fungerar som server om programmet är installerat i nätverk.
- Att aldrig använda tecken som kolon (:) och ”slash (/)” när du gör listorna. Då kan det ibland bli problem när de ska sparas.
- Bestäm dig för om klassen ska delas in i flera grupper och vad grupperna i så fall ska kallas. (Om man behöver ändra i efterhand är det risk att inlagda lässcheman och resultat försvinner.)

Programmet innehåller tretton olika teman och varje tema en mängd olika böcker av olika svårighetsgrad där man tränar läsning på olika sätt. Färgerna betecknar svårighetsgrad.



The screenshot shows the Studieknep interface with three main panels: **Teman:** (Themes) with icons for Berättelser, Börja läsa, Dikter, Fabler, Fruktar, rämmande djur, Gåtor, and Husdjur; **Böcker:** (Books) with a list of titles and difficulty levels indicated by colored dots (blue, pink, yellow); and **Schema:** (Schema) with buttons for Utskrift and Övningar. The exercise options are numbered 1-4: 1. Läs och svara på frågor, 2. Mata fram text, 3. Text försvinner, 4. Ta ut stödord och återberätta. A legend on the right maps difficulty levels to colors: Lätt (yellow), Medel (pink), Svår (blue).

Nu ska du lägga upp lässcheman för eleverna.

The screenshot shows the 'Elever' window in Studieknep. The 'Elever' list contains names like Ahmed, Leyla, Lista, Marwa, Per, Sara, Gul, and Röd. There are buttons for 'Ny grupp', 'Ny elev', and 'Eleva elever'. A note points to the 'OK' button: 'Denna rutan bör inte vara förbockad.' Another note points to the 'Knytt lösenord för att spara resultat efter en övning' checkbox: 'Individuella lösenord kan vara svårt att komma ihåg. Har man väldigt nyfikna och påhittiga elever kan det dock vara nödvändigt.'

Klicka på  och skriv in namnen på grupperna.

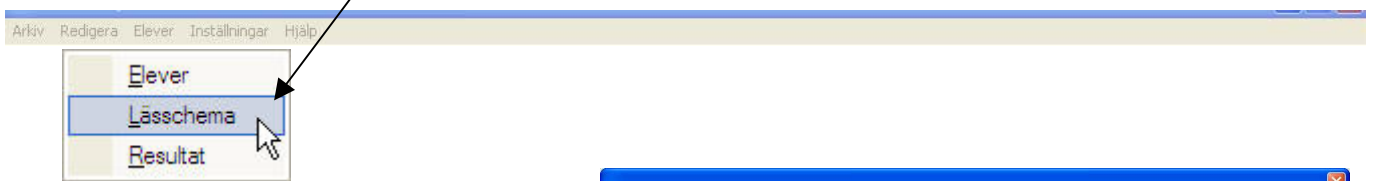
Klicka på den mapp du vill lägga till elever i så att du ser att den är öppen.

Klicka sedan på  eller  och skriv in namnen på eleverna.

Blir någonting fel kan du  och .

Om du vill kan du också .

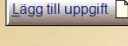
Nu är det dags att ge eleverna uppgifter. Under elever i verktygsraden hittar du Lässchema. Klicka där.

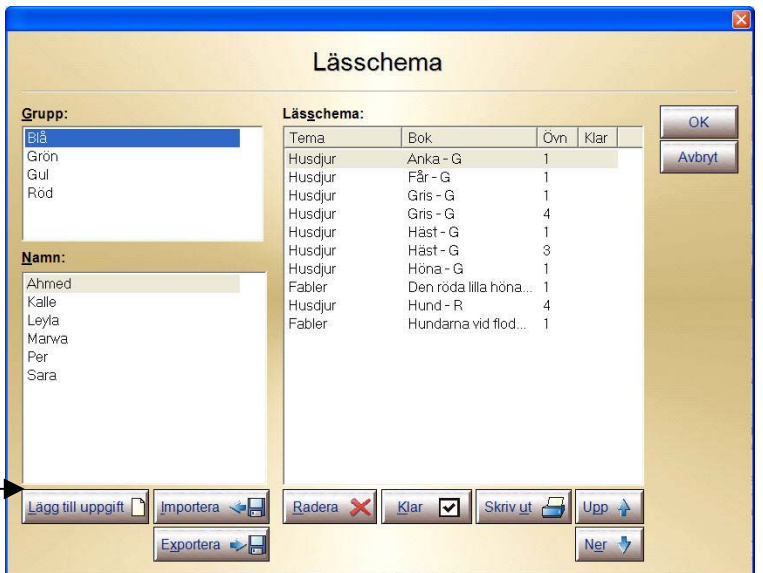


Markera den grupp du vill lägga till uppgifter för.

Vill du lägga till uppgifter för en enskild elev markera du den elevens namn.

Vill du lägga till samma uppgifter för flera elever markerar du alla namnen genom att hålla ner Ctrl-tangenten och klicka på namnen.

Klicka sedan på 



När du öppnar "rullgardinen" hittar du alla teman.

Håll ner Ctrl-tangenten och markera de "Böcker" du vill lägga till.

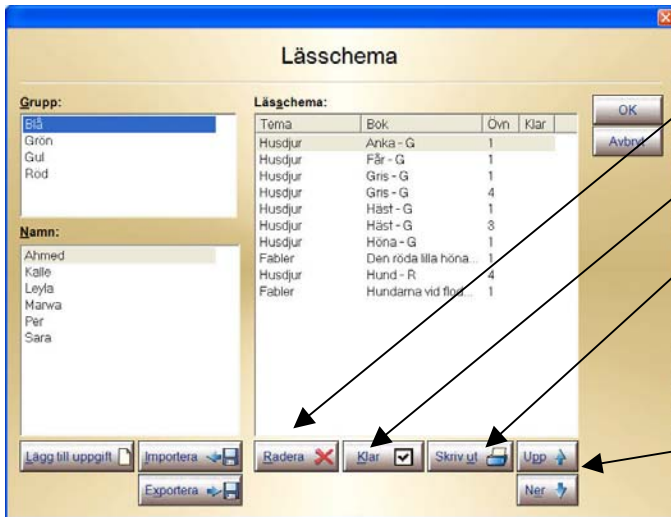
Markera också på vilket sätt eleverna ska göra övningen.

Klicka OK när du är klar.

Vill du lägga till flera teman och böcker går du tillbaka till Lässchema och Lägg till uppgift. Likadant om du vill att eleven ska arbeta med samma text som förut men på ett nytt sätt.

Så fortsätter du att ge alla grupper lässcheman med olika innehåll.





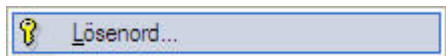
Du kan ta bort uppgifter genom att markera och klicka på Radera.

Du kan markera att eleven är klar.

Du kan skriva ut lässchemat

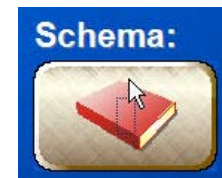
Uppgifterna i lässchemat hamnar i bokstavsordning. Du kan flytta dem genom att markera och sedan flytta med pilarna

Du kan skydda allt arbete du gjort med Inställningar i verktygsraden. Tänk bara på att om programmet är installerat i nätverk måste alla vara överens om det och känna till lösenordet.



Du hittar det under

Nu är det dags för eleverna att börja arbeta. De öppnar sina lässcheman genom att klicka på den röda boken uppe i högra hörnet.

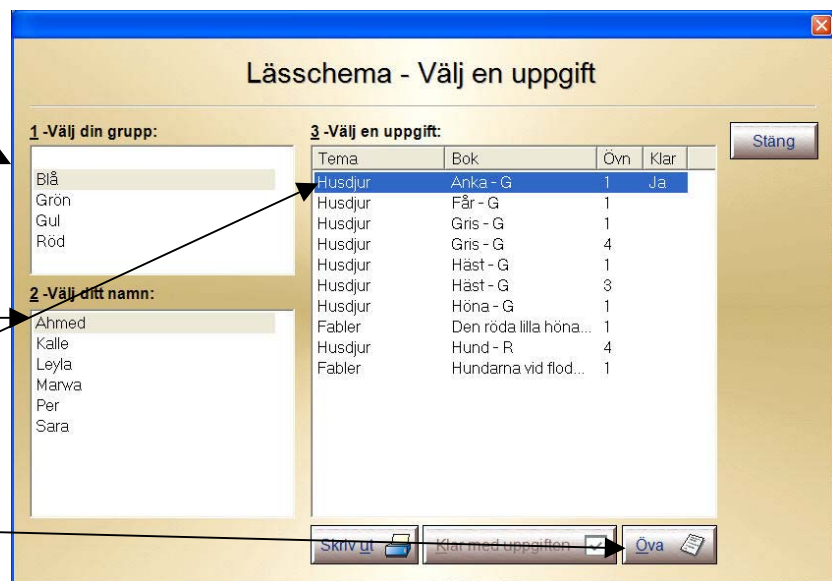


Eleven markerar sin grupp

sitt namn

och uppgiften

och klickar sedan på



och kommer då direkt in i uppgiften.

Här ser du första sidan av tre om hästen. Det är bara för eleven att sätta igång att läsa.

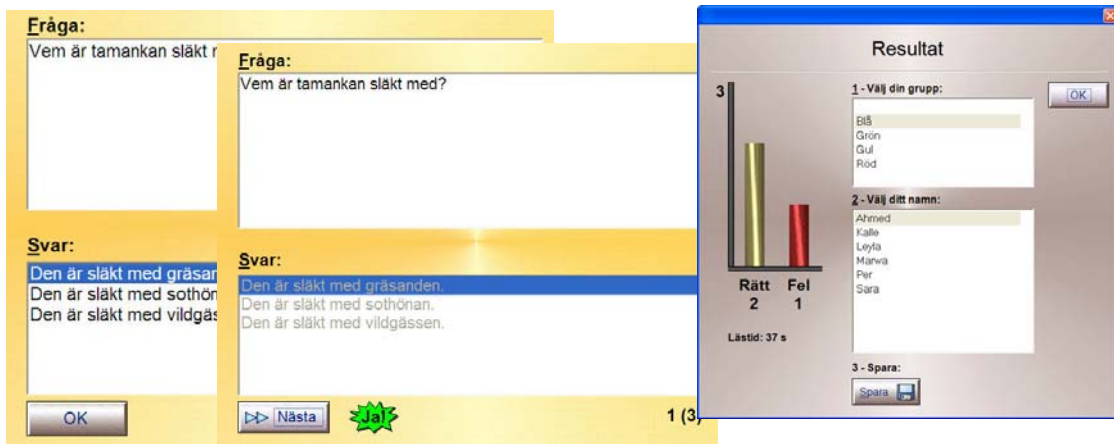
Med en enkel mikrofon och genom att klicka på mikkrofonsymbolen tills den blinkar kan man läsa in texten.

Vill du spara den måste du läsa eller åtminstone "bläddra" till slutet och svara på frågorna.



I programmet finns ingen svensk talsyntes. Har du talsyntes med sk. Sapi-koppling använder programmet den. Har du talsyntes utan Sapi (t. ex. ViTal) kan du under Inställningar i Verktygsraden markera "Talsyntes via klippbordet" så kan du få texten uppläst.

Vill du varken läsa in text med mikrofon eller använda talsyntes kan du dölja knapparna genom att ta bort bocken.



När eleven läst klart kommer frågor som besvaras genom att markera rätt alternativ.

Eleven får direkt veta om han svarat rätt eller fel. Vid fel får eleven se vilket alternativ som var rätt.

När alla frågorna är besvarade får eleven se antalet rätt och fel som grafer och ska sedan klicka



För att plocka ut stödord **dubbelklickar** man på ordet. Ibland vill man ha två ord och att de ska hamna på samma rad i "stödordsrutan". Då ställer man **markören till vänster om första ordet. håller ner "Shift-tangenten" (stor bokstav) och klickar sedan till höger om sista ordet.**

När man plockat ut stödorden kan man följa texten och träna att återberätta, kanske till och med spela in berättandet.



Vill du skriva ut stödorden klickar du på skrivarsymbolen. Där hittar du ett par olika alternativ.

Som lärare kan du alltid följa dina elevers arbete under Elever – Resultat.



Du ser vilka teman och böcker eleven arbetat med, vilken övningstyp som använts, när uppgifterna gjordes och hur många rätt och fel eleven hade på frågorna. Om det finns inspelat ljud kan du även lyssna på det.

Resultatlistan kan också skrivas ut.

